



A/B Parkalléen

Lersø parkallé, 2100 København Ø
Tlf. 35 85 83 71 Fax. 35 85 83 41

VEDTÆGTER FOR ANDELSBOLIGFORENINGEN PARKALLÉEN

Navn, hjemsted og formål.

§ 1. Foreningens navn er Andelsboligforeningen Parkalléen. Foreningens hjemsted er i Københavns kommune.

§ 2. Foreningens formål er at erhverve, eje og drive ejendommen matr. nr. 5335, 5336, 5337 og 5338 Udenbys Klædebo Kvarter, beliggende Jagtvej 157 B-G, Lersø Parkallé 15-17, Rådmandsgade 82-92 og Skrivergangen 2-8, 2200 København N.

Medlemmer.

§ 3. Som medlem kan optages enhver, der har, eller i forbindelse med optagelsen som medlem overtager, brugsretten til lokaler i foreningens ejendom. Medlemskabet kan kun vedrøre de lokaler, brugsretten omfatter.

stk. 2. Lejere, der havde brugsret til lokaler i ejendommen ved foreningens stiftelse, og som ikke indmeldte sig på dette tidspunkt, kan senere optages som medlemmer efter Generalforsamlingens beslutning.

stk. 3. Generalforsamlingen afgør, om lejere af lokaler, der udelukkende er udlejet til andet end beboelse, samt ejendomsfunktionærer kan blive optaget som medlem.

stk. 4. Hvert medlem må kun have brugsret til een beboelseslejlighed og er forpligtet til at benytte lejligheden, jfr. dog § 12.

stk. 5. Et medlem, der har overtaget en andel og lejlighed med henblik på sammenlægning, kan uden hensyn til vedtægternes § 3, stk. 4, råde over 2 lejligheder i en periode på maksimalt 1 år. Inden periodens udløb skal færdigmelding af byggearbejder være indsendt til kommunen. Den sammenlagte lejlighed betragtes som værende én bolig, hvortil der svarer en andel og en stemme. Lejligheden kan ikke senere opdeles på ny.



A/B Parkalléen

Lersø parkallé, 2100 København Ø
Tlf. 35 85 83 71 Fax. 35 85 83 41

Indskud, hæftelse og andel.

§ 4. For beboere, der ved stiftelsen indtrådte som medlemmer, udgjorde indskuddet et beløb svarende til kr. 200 pr. m², hvori modregnes forudbetalt husleje, depositum og indestående på indvendig vedligeholdelseskonto. Eventuel difference betales efter retningslinier fastsat af Bestyrelsen.

stk. 2. Ved optagelse af et nyt medlem efter stiftelsen skal der ud over indskud betales et tillægsbeløb, således at indskud plus tillægsbeløb svarer til den pris, som efter § 15 godkendes for andel og lejlighed.

stk. 3. Ved køb af loftsarealer for sammenlægning med en eksisterende lejlighed skal der betales indskud efter stk. 1 og tillægsbeløb efter stk. 2. Sammenlægningen skal være udført senest 1 år efter loftsarealets overtagelse, med mindre bestyrelsen efter ansøgning giver andelshaveren fristudsættelse. Sammenlægningen af eksisterende lejlighed med et loftsareal kan kun ske med det loftsareal, som ligger direkte over lejligheden. Der kan kun være én taglejlighed pr. opgang. Loftsrummets areal opmåles efter arealbekendtgørelsen (bekendtgørelse 311 af 27/6-1983).

stk. 4. Ved køb af loftsarealer for sammenlægning med en eksisterende lejlighed, hvor lejligheden ikke ligger under et tørreloft, kan bestyrelsen pålægge andelshaveren at genetablere de nedtagne loftrum.

stk. 5. I forbindelse med indretning af loftsarealer til sammenlægning med eksisterende lejligheder betaler andelsboligforeningen gipsvægge, isolering, brandsikring, undergulv, veluxvinduer, eventuelle kviste og trappe. Såfremt udgiften til disse arbejder er højere end et beløb svarende til 2/3 af andelsprisen for arealet med tillæg af det beløb som 2/3 af boligafgiften for loftsarealet kan forrente og afdrage, hvis der blev optaget et 30-årigt konstantlån, skal andelshaveren betale det overskydende beløb som individuel forbedring, jfr. § 15, stk. 1, litra e.

§ 5. Medlemmerne hæfter kun med deres indskud for foreningens forpligtelser, jfr. dog stk. 2.

stk. 2. For de lån i pengeinstitutter, der optages i forbindelse med stiftelsen eller efter stiftelsen i henhold til lovlig vedtagelse på Generalforsamling, og som er sikret ved pantebrev eller håndpant i ejerpantebrev i foreningens ejendom, hæfter medlemmerne uanset stk. 1 personligt og solidarisk, såfremt kreditor har taget forbehold herom.

stk. 3. Et fratrædende medlem eller hans bo hæfter efter stk. 2, indtil en ny godkendt andelshaver har overtaget lejligheden og dermed er indtrådt i forpligtelsen.

§ 6. Medlemmerne har andel i foreningens formue i forhold til deres indskud. Generalforsamlingen kan foretage regulering af andelene, således at det indbyrdes forhold mellem andelene kommer til at svare til lejlighedernes lejeværdi.



A/B Parkalléen

Lersø parkallé, 2100 København Ø
Tlf. 35 85 83 71 Fax. 35 85 83 41

§ 7. Andelen kan kun overdrages eller på anden måde overføres til andre i overensstemmelse med reglerne i §§ 14-19, ved tvangssalg dog med de ændringer, der følger af reglerne i andelsboligforeningslovens § 6 b.

stk. 2. Andelen kan belånes i overensstemmelse med reglerne i andelsboligforeningsloven. Foreningen kan kræve, at andelshaveren betaler gebyr for afgivelse af erklæring i henhold til andelsboligforeningslovens § 4 a. Der kan ikke gives transport i et eventuelt tilgodehavende efter en overdragelse, som endnu ikke er aftalt. Der kan heller ikke anvises eller meddeles fuldmagt for nogen anden end andelshaveren til at modtage og kvittere for afregning af et sådant tilgodehavende.

stk. 3. For andelen udstedes andelsbevis, der lyder på navn. Bortkommer andelsbeviset, kan bestyrelsen udstede et nyt, der skal angive, at det træder i stedet for et bortkommet andelsbevis.

Boligaftale.

§ 8. Mellem foreningen og det enkelte beboer kan oprettes en skriftlig boligaftale, i hvilken boligaften og de øvrige vilkår angives.

stk. 2. Indtil Generalforsamlingen vedtager andet, anvendes som boligaftale sædvanlig lejekontrakt med de ændringer, der følger af disse vedtægter og Generalforsamlingens beslutninger.

Boligafgift.

§ 9. Boligafgiftens størrelse fastsættes af Generalforsamlingen, der ligeledes kan foretage regulering af boligaften for de enkelte lejligheder, således at det indbyrdes forhold mellem boligafternes størrelse kommer til at svare til lejlighedernes indbyrdes værdi.

stk. 2. Der betales samme m2-boligaft for det tillagte loftsareal, som for den underliggende lejlighed.

stk. 3. Ved for sen betaling pålægges et rykkergebyr, jf. Lov om Leje. Rykkergebyret er pligtig pengeydelse.



A/B Parkalléen

Lersø parkallé, 2100 København Ø
Tlf. 35 85 83 71 Fax. 35 85 83 41

Vedligeholdelse mv.

§ 10. Al vedligeholdelse inde i lejligheden påhviler andelshaveren, dog bortset fra vedligeholdelse af fælles forsyningsledninger. Vedligeholdelsespligten omfatter også eventuelle nødvendige udskiftninger af bygningsdele og tilbehør til lejligheden, så som f.eks. stik-kontakter, køkkenborde, gulve, døre og skabe, dog med undtagelse af vinduer samt hoved- og køkkendøre.

stk. 2. Vedtages det på en Generalforsamling at iværksætte forbedringer i ejendomme, kan et medlem ikke modsætte sig forbedringens gennemførelse.

stk. 3. Al indvendig vedligeholdelse i taglejligheden påhviler andelshaveren i sammen omfang som ved almindelige lejligheder. Herudover påhviler al vedligeholdelsen og fornyelsen af tagterrassen andelshaveren.

stk. 4. Forsømmer en andelshaver groft sin vedligeholdelsespligt, kan Bestyrelsen kræve nødvendig vedligeholdelse foretaget inden for en nærmere fastsat frist. Bestyrelsen har ret til at få eller skaffe sig adgang til boligen for at konstatere, at vedligeholdelsesarbejderne er foretaget. Foretages vedligeholdelsen ikke inden for den fastsatte frist, kan vedligeholdelsesarbejderne udføres af foreningen for andelshaverens regning, eller andelshaveren kan ekskluderes efter reglerne i § 23, dog kan brugsretten først bringes til ophør med 3 måneders varsel.

Forandringer.

§ 11. Andelshaverne er berettiget til at foretage forandringer i lejligheden. Forandringerne skal udføres håndværksmæssigt forsvarligt og i overensstemmelse med kravene i bygge-lovgivningen og andre offentlige forskrifter.

stk. 2. Bestyrelsen er ikke ansvarlig for forandringers forsvarlighed og lovlighed. I tilfælde, hvor byggetilladelse kræves efter byggelovgivningen, skal byggetilladelse forevises Bestyrelsen, inden arbejdet iværksættes.

Fremleje mv.

§ 12. En andelshaver kan helt eller delvist fremleje eller udlåne sin lejlighed i samme omfang, som en lejer kan efter lejeloven. Andelshaveren skal dog have beboet lejligheden i minimum 6 måneder inden fremleje kan finde sted.

stk. 2. Fremlejeren skal godkendes af Bestyrelsen.



A/B Parkalléen

Lersø parkallé, 2100 København Ø
Tlf. 35 85 83 71 Fax. 35 85 83 41

Husorden.

§ 13. Bestyrelsen kan fastsætte regler for husorden, herunder husdyrhold.

stk. 2. Husordenen skal godkendes på næstfølgende ordinære Generalforsamling.

Overdragelse af andelen.

§ 14. Ønsker en andelshaver at fraflytte sin lejlighed, skal vedkommende straks skriftligt underrette Administrator herom.

Andelen herefter overdrages i overensstemmelse med stk. 2. Bestyrelsen skal godkende den nye andelshaver. Nægtes godkendelse, skal skriftlig begrundelse gives.

stk. 2. **Fortrinsret til at overtage andel og lejlighed gives i følgende rækkefølge:**

- a) Ved andelshaverens indstilling af en person med hvem han/hun er beslægtet i lige op- eller nedstigende linje, samt blodsbeslægtede søskende (herunder adopterede søskende). Dette kan dog først finde sted et år efter, at andelshaveren har overtaget andelen. Gælder kun ved fraflytning fra foreningen.
- b) Ved andelshaverens bytning af andelen mod en anden bolig.
- c) Ved andelshaverens indstilling af en person, der i mindst 1 år før overdragelsen har haft fælles husstand med andelshaveren. Opmærksomheden henledes på at dette ikke omfatter fremlejeforhold og logerendes leje af enkeltværelser. Gælder kun ved fraflytning fra foreningen.
- d) Andre andelshavere, der er indtegnet på foreningens interne venteliste, og som enten ønsker at flytte internt i foreningen eller købe en naboandel med henblik på sammenlægning. Andelshaveren med højest anciennitet på ventelisten kan overtage den ledige andel. I forbindelse med sammenlægning forstås en naboandel som en lejlighed, der ligger i forbindelse med andelshaver lejlighed, dvs. lejligheden ved siden af – både i samme eller naboopgang, samt lejligheden oven- eller nedenunder. Det pålægges andelshaveren at indhente de nødvendige myndighedsgodkendelser. I tilfælde af afslag I fra myndighederne skal andelen videresælges til den pris som andelshaveren har givet for den pågældende andel.
- e) Andre andelshavere, der er indtegnet på foreningens interne venteliste kan, efter de af Generalforsamlingen godkendte regler for sammenlægning af lejligheder, overtage deres naboandel med henblik på sammenlægning. Hvis begge andelsha-



A/B Parkalléen

Lersø parkallé, 2100 København Ø
Tlf. 35 85 83 71 Fax. 35 85 83 41

vere, der er naboer til en given lejlighed, er interesseret, kan den med højest anciennitet på ventelisten overtage andelen.

- f) Ikke-medlemmer af andelsboligforeningen, der er indtegnet på foreningens eksterne venteliste.
- g) Dernæst kommer andre i betragtning, der indstilles af den fraflyttende andelshaver.
- h) Opmærksomheden henledes desuden på at bestemmelserne i § 20 og § 21 er gældende.

stk. 3. Det er andelshaverens ansvar at arrangere syn og skøn af lejligheden, se § 16. Administrator har pligt til indenfor 8 uger fra modtagelsen af andelshaverens skriftlige opsigelse og rapport fra skønsmanden, at have anvist en køber til andelen. Sker dette ikke træder §14 stk. 2 f) i kraft. I øvrigt henvises til § 18.

stk. 4. Andelshaverne kan til enhver tid forlange at få indsigt i ventelistedriften, herunder at få udleveret et opdateret eksemplar af hver af listerne.

Overdragelsessummen.

§ 15. Prisen for andel og bolig skal godkendes af Bestyrelsen. Bestyrelsen kan kun godkende en rimelig pris og højst et beløb opgjort efter nedenstående retningslinier:

- a) Værdien af andelen i foreningens formue opgøres til den pris med eventuel prisudvikling, som senest er godkendt af Generalforsamlingen for tiden indtil næste årlige Generalforsamling. Generalforsamlingens prisfastsættelse er bindende, selv om der lovligt kunne have været fastsat en højere pris. Hvis der sker et fald i ejendomsvurderingen, og dette medfører et fald i forhold til den valgte andelskrone, er Bestyrelsen bemyndiget til at nedsætte andelskronen til det maksimalt opnåelige efter samme metode, som er anvendt hidtil, indtil førstkommende ordinære Generalforsamling.
- b) Værdien af forbedringer i lejligheden ansættes til anskaffelsesprisen med fradrag af eventuel værdiforringelse på grund af alder og slitage.
- c) Værdien af inventar, der er særskilt tilpasset eller installeret i boligen, fastsættes under hensyntagen til anskaffelsespris, alder og slitage.
- d) Såfremt boligens vedligeholdelsesstand er usædvanlig god eller mangelfuld beregnes et pristillæg eller et prisnedsdrag under hensyn hertil.
- e) Forbedringer af taglejligheder (gipsvægge, brandsikring, isolering, kviste, undergulv, el og trappe) som ikke er bekostet af andelsboligforeningen afskrives



A/B Parkalléen

Lersø parkallé, 2100 København Ø
Tlf. 35 85 83 71 Fax. 35 85 83 41

over 50 år. Øvrige forbedringer afskrives efter de til enhver tid gældende afskrivningsregler for almindelige lejligheder.

stk. 2. Køberen kan nægte at overtage inventar, der ikke er særligt tilpasset eller installeret i lejligheden.

§ 15 a. I tilfælde af, at foreningen i henhold til tidligere regler i vedtægterne og andelsboligforeningsloven har afgivet garanti for lån til delvis finansiering af en overdragelsessum, og låntager ikke betaler renter og afdrag rettidigt, skal långiver underrette foreningen skriftligt om restancen. Bestyrelsen skal i så fald sende skriftligt påkrav til låntager om berigtigelse af restancen inden en angiven frist på mindst 4 dage. Såfremt restancen berigtiges inden fristens udløb, skal långiver være forpligtet til at lade lånet blive stående som oprindeligt aftalt. Såfremt restancen ikke berigtiges inden fristens udløb, kan bestyrelsen ekskludere låntageren af foreningen og bringe hans brugsret til ophør i overensstemmelse med reglerne i § 23 om eksklusion.

stk. 2. Långiver kan først rejse krav mod foreningen i henhold til garantien, når overdragelsessummen for salg af boligen er indbetalt, men dog senest 6 måneder efter, at skriftlig underretning om restancen er givet. Garantien kan kun gøres gældende for det beløb, som restgælden efter låneaftalen skulle udgøre, da underretning om restancen blev givet, med tillæg af 6 foregående månedssydelsers og med tillæg af rente af de nævnte beløb.

§ 16. Fastsættelsen af prisen for forbedringer, inventar og løsøre samt evt. pristillæg eller prisnedslag for boligens vedligeholdelsesstand jf. ovenstående § 15 stk. 1 og 2 sker på grundlag af en opgørelse udarbejdet efter syn og skøn foretaget af en uvildig sagkyndig skønsmand udpeget af bestyrelsen.

Den fraflyttende andelshaver skal for besigtigelse af lejligheden indkalde den af bestyrelsen udpegede skønsmand samt én ejendomsfunktionær valgt af bestyrelsen. Skønsmanden udarbejder en vurderingsrapport, hvor prisberegningen specificeres og begrundes.

Omkostningerne ved skønnet deles ligeligt mellem overdrager og erhverver.

stk. 2. Såfremt der opstår uenighed mellem overdrageren, erhververen eller bestyrelsen om fastsættelse af pris for forbedringer, inventar og løsøre eller eventuelt pristillæg eller nedslag for vedligeholdelsesstand, fastsættes prisen af en voldgiftsmand, der skal være særlig sagkyndig med hensyn til de spørgsmål, voldgiften angår, og som udpeges af Andelsboligforeningernes Fællesrepræsentation. Voldgiftsmanden skal indkalde parterne til besigtigelse og udarbejde en vurderingsrapport, hvor prisberegningen specificeres og begrundes. Voldgiftsmandens vurdering er endelig og bindende for alle parterne. Voldgiftsmanden fastsætter selv sit honorar og træffer bestemmelse om, hvorledes omkostningerne ved voldgiften skal fordeles mellem parterne eller eventuelt pålægges én part fuldt ud, idet han herved skal tage hensyn til, hvem af parterne der har fået medhold ved voldgiften.



A/B Parkalléen

Lersø parkallé, 2100 København Ø
Tlf. 35 85 83 71 Fax. 35 85 83 41

§ 17. Mellem overdrager og erhverver oprettes en skriftlig overdragelsesaftale, der forsynes med bestyrelsens påtegning om godkendelse. Inden aftalens indgåelse skal erhverver have udleveret et eksemplar af andelsboligforeningens vedtægter, seneste årsregnskab og budget, samt en opstilling af overdragelsessummens beregning med specifikation af prisen for andelen, forbedringer, inventar og løsøre, samt eventuelt pristillæg eller nedslag for vedligeholdelsesstand. Erhverver skal endvidere inden aftalens indgåelse skriftligt gøres bekendt med andelsboligforeningslovens bestemmelse om prisfastsættelse og om straf.

stk. 2. Alle vilkår for overdragelsen skal godkendes af bestyrelsen, der kan bestemme, at overdragelsen skal oprettes på en standardformular. Foreningen kan hos overdrager og/eller erhverver opkræve et gebyr. Foreningen kan endvidere kræve, at overdrageren refunderer udgiften til forespørgsel til andelsboligbogen, samt refunderer udgifter og betaler et rimeligt vederlag for bestyrelsens og/eller administrators ekstraarbejde ved afregning til pant- eller udlægshavere og ved tvangssalg eller -auktion.

stk. 3. Overdragelsessummen skal senest to uger før overtagelsesdagen indbetales kontant til foreningen, som - efter fradrag af sine tilgodehavender og nødvendigt beløb til indfrielse af et eventuelt garanteret lån med henblik på frigivelse af garantien - afregner provenuet først til eventuelle rettighedshavere, herunder pant- og udlægshavere, og dernæst til den fraflyttende andelshaver.

stk. 4. Bestyrelsen/administrator er ved afregning overfor den fraflyttende andelshaver berettiget til at tilbageholde et beløb til sikkerhed for betaling af ikke forfalden boligafgift og efterbetaling af varmeudgifter o.lign. Såfremt afregning sker inden fraflytning, er foreningen endvidere berettiget til at tilbageholde et skønsmæssigt beløb til dækning af erhververens eventuelle krav i anledning af mangler konstateret ved overtagelsen.

stk. 5. Overdragelsessummen med eventuelle fradrag, som nævnt i stk. 3-4, skal afregnes senest 3 uger efter overtagelsesdagen, forudsat at beløbet er modtaget fra erhververen.

§ 18. Har andelshaveren ikke, inden 3 måneder efter at være fraflyttet sin lejlighed, indstillet en anden i sit sted, eller er overdragelsen aftalt i strid med bestemmelserne herom, bestemmer - Administrator, hvem der skal overtage andel og lejlighed efter reglerne i § 14 og de vilkår, overtagelsen skal ske på, hvorefter afregning finder sted som anført i § 17.

§ 19. En andelshaver er uden fraflytning af lejligheden berettiget til at overdrage sin andel helt eller delvist til et husstandsmedlem, der i mindst 1 år har haft fælles husstand med andelshaveren. Den pågældende skal godkendes af Bestyrelsen, idet dog nægtelse af godkendelse skal begrundes skriftligt. Hel eller delvis overdragelse efter § 19 kan kun ske under hensyntagen til § 14 stk. 2 c)

Dødsfald.



A/B Parkalléen

Lersø parkallé, 2100 København Ø
Tlf. 35 85 83 71 Fax. 35 85 83 41

§ 20. Dør andelshaveren, har ægtefællen ret til at fortsætte medlemskab og beboelse af lejligheden.

stk. 2. Såfremt ægtefællen ikke ønsker at fortsætte medlemskab og beboelse, har denne ret til efter reglerne i § 14 at indstille, hvem der skal overtage andel og lejlighed.

stk. 3. Hvis der ikke efterlades ægtefælle, eller denne ikke ønsker at benytte sin ret, skal der gives fortrinsret først til personer, som beboede lejligheden ved dødsfaldet, og som i mindst 1 år havde haft fælles husstand med andelshaveren dog under hensyntagen til § 14 stk. 2 c). Herefter gives fortrinsret til personer, der var beslægtede med den afdøde andelshaver i lige op- og nedstigende linie. § 14 stk. 1 og § 17 finder tilsvarende anvendelse.

stk. 4. Lejligheden skal overtages efter disse regler eller fraflyttes senest den 1. i en måned, der indtræder næst efter 3 månedersdagen for dødsfaldet, dog Er ingen ny andelshaver indtrådt forinden, finder § 18 tilsvarende anvendelse.

Samlivsophævelse.

§ 21. Ved ophævelse af samliv mellem ægtefæller er den af parterne, som efter deres egen eller myndighedernes bestemmelse får retten til boligen, berettiget til at fortsætte medlemskab og beboelse af lejligheden.

stk. 2. Såfremt en andelshaver i forbindelse med ophævelse af samliv fraflytter lejligheden, skal ægtefællen indtræde som medlem eller forpligte sig til at indtræde, hvis den pågældende efter senere bestemmelse bevarer retten til boligen. I modsat fald bestemmer Bestyrelsen, hvem der skal overtage andel og lejlighed efter reglerne i § 14.

Opsigelse.

§ 22. Andelshaverne kan ikke opsig medlemskab af foreningen og brugsret til lejligheden, men kan alene udtræde efter reglerne i §§ 14 - 19 om overførsel af andelen.

Eksklusion.

§ 23. I følgende tilfælde kan en andelshaver ekskluderes af foreningen og brugsretten bringes til ophør af bestyrelsen:



A/B Parkalléen

Lersø parkallé, 2100 København Ø
Tlf. 35 85 83 71 Fax. 35 85 83 41

- 1) Såfremt en andelshaver trods påkrav ikke betaler eventuelt resterende indskud, boligafgift eller andre skyldige beløb af enhver art.
 - 2) Såfremt en andelshaver trods påkrav ikke betaler skyldige renter og afdrag for lån i pengeinstitut, for hvilket foreningen har ydet garanti, jfr. § 15 a, stk. 1.
 - 3) Såfremt en andelshaver groft forsømmer sin vedligeholdelsespligt og trods påkrav ikke foretager den nødvendige vedligeholdelse inden udløbet af en fastsat frist, jfr. § 10, stk. 3.
 - 4) Såfremt en andelshaver optræder til alvorlig skade eller ulempe for foreningens virksomhed eller andre andelshavere.
 - 5) Såfremt en andelshaver i forbindelse med overdragelse af andelen betinger sig en større pris end godkendt af bestyrelsen.
 - 6) Såfremt en andelshaver gør sig skyldig i forhold, svarende til de, der efter lejelovens bestemmelser berettiger udlejerer til at ophæve lejemålet.
- stk. 2. Efter eksklusion bestemmer bestyrelsen, hvem der skal overtage andel og bolig, og der forholdes som bestemt i § 18.

Generalforsamling.

§ 24. Foreningens højeste myndighed er Generalforsamlingen. Den ordinære Generalforsamling afholdes hvert år inden 4 måneder efter regnskabsårets udløb med følgende dagsorden:

- 1) Bestyrelsens beretning.
- 2) Forelæggelse af årsregnskab, forslag til værdiansættelse, samt godkendelse af årsregnskabet og værdiansættelsen.
- 3) Forelæggelse af drifts- og likviditetsbudget til godkendelse og beslutning om eventuel ændring af boligafgiften.
- 4) Forslag.
- 5) Valg af Bestyrelsen.
- 6) Godkendelse af Bestyrelsens valg af administrator og revisor.
- 7) Eventuelt.



A/B Parkalléen

Lersø parkallé, 2100 København Ø
Tlf. 35 85 83 71 Fax. 35 85 83 41

stk. 2. Ekstraordinær Generalforsamling afholdes, når en Generalforsamling eller et flertal af Bestyrelsens medlemmer eller 1/4 af medlemmerne af foreningen eller administrator forlanger det med angivelse af dagsorden.

§ 25. Generalforsamlingen indkaldes skriftligt med 14 dages varsel, der dog ved ekstraordinær Generalforsamling om nødvendigt kan forkortes til 8 dage. Indkaldelsen skal indeholde dagsorden for Generalforsamlingen.

stk. 2. Forslag, som ønskes behandlet på Generalforsamlingen, skal være formanden i hænde senest 8 dage før Generalforsamlingen. Et forslag kan kun behandles på en Generalforsamling, såfremt det enten er nævnt i indkaldelsen eller andelshaverne ved opslag eller på lignende måde senest 4 dage før Generalforsamlingen er gjort bekendt med, at det kommer til behandling.

stk. 3. Adgang til Generalforsamling har enhver andelshaver og dennes myndige husstandsmedlemmer. Administrator og revisor samt personer indbudt af Bestyrelsen, har adgang til at deltage i og tage ordet på Generalforsamlingen.

stk. 4. Hver andel giver een stemme. En andelshaver kan kun give fuldmagt til et myndigt husstandsmedlem eller til en anden andelshaver. En andelshaver kan kun afgive een stemme i henhold til fuldmagt.

§ 26. Generalforsamlingen tager beslutning ved simpelt flertal, undtagen hvor det drejer sig om vedtægtsændring, salg af fast ejendom eller foreningens opløsning. Dog skal altid mindst 1/5 af foreningens medlemmer være til stede.

stk. 2. Forslag om vedtægtsændringer, om nyt indskud, om regulering af det indbyrdes forhold mellem boligafgiften, eller om iværksættelse af forbedringsarbejder eller istandsættelsesarbejder, hvis finansiering kræver forhøjelse af boligafgiften med mere end 25%, kan kun vedtages på en Generalforsamling, hvor mindst 2/3 af medlemmerne er til stede og med mindst 2/3 flertal blandt de fremmødte. Er der ikke mindst 2/3 af medlemmerne til stede på Generalforsamlingen, men er mindst 2/3 af de fremmødte for forslaget, kan der indkaldes til en ny Generalforsamling og på denne kan da forslaget endeligt vedtages med mindst 2/3 flertal, såfremt denne Generalforsamling er beslutningsdygtig i henhold til § 26 stk. 1

stk. 3. Ændring af vedtægternes § 5 kræver samtykke fra de kreditorer, overfor hvem andelshaverne hæfter solidarisk.

stk. 4. Forslag om salg af fast ejendom eller om foreningens opløsning, kan kun vedtages med et flertal på mindst 3/4 af samtlige medlemmer. Er der ikke mindst 3/4 af samtlige medlemmer til stede på Generalforsamlingen, men er et flertal på mindst 3/4 af de fremmødte for forslaget, kan der indkaldes til ny Generalforsamling, og på denne kan da forslaget endeligt vedtages med mindst 3/4 flertal, såfremt denne Generalforsamling er beslutningsdygtig i henhold til § 26 stk. 1.



A/B Parkalléen

Lersø parkallé, 2100 København Ø
Tlf. 35 85 83 71 Fax. 35 85 83 41

§ 27. Generalforsamlingen vælger selv sin dirigent og sin referent. Referatet underskrives af dirigenten og Bestyrelsen. Referatet skal udsendes eller omdeles til andelshaverne senest 1 måned efter Generalforsamlingens afholdelse.

Bestyrelsen.

§ 28. Generalforsamlingen vælger en bestyrelse til at varetage den daglige ledelse af foreningen og udføre Generalforsamlingens beslutninger.

§ 29. Bestyrelsen består af 3-7 medlemmer efter Generalforsamlingens bestemmelse. Bestyrelsens formand og næstformand vælges af Generalforsamlingen, men i øvrigt konstituerer Bestyrelsen sig selv. Generalforsamlingen vælger desuden en eller to suppleanter. Hvis formanden fratræder i utide, træder næstformanden i formandens sted indtil næste ordinære Generalforsamling.

stk. 2. Andelshavere der ønsker valg til bestyrelsen skal kunne fremvise en ren straffeattest.

stk. 3. Som Bestyrelsens medlemmer og suppleanter kan vælges andelshavere og disses myndige husstandsmedlemmer. Der kan kun vælges een person fra hver husstand.

stk. 4. Bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år ad gangen, suppleanter for 1 år ad gangen. Genvalg kan finde sted.

stk. 5. Såfremt et bestyrelsesmedlem fratræder i valgperioden, indtræder suppleanten i Bestyrelsen for tiden indtil næste ordinære Generalforsamling. Såfremt antallet af bestyrelsesmedlemmer ved fratræden bliver mindre end 3, indkaldes en Generalforsamling til valg af supplerende bestyrelsesmedlemmer. Valg af et nyt bestyrelsesmedlem i stedet for et fratrådt medlem sker kun for den resterende del af den fratrådtes valgperiode.

§ 30. Et bestyrelsesmedlem må ikke deltage i behandlingen af en sag, såfremt han/hun eller en person, som han/hun er beslægtet eller besvogret med eller har lignende tilknytning til, kan have særinteresser i sagens afgørelse.

stk. 2. Der skrives referat af forhandlingerne på bestyrelsesmøderne. Referaterne skal på begæring forevises foreningens medlemmer.

stk. 3. I øvrigt bestemmer Bestyrelsen selv sin forretningsorden.

§ 31. Bestyrelsesmøde indkaldes, så ofte anledning findes at foreligge, af et hvilket som helst bestyrelsesmedlem.

stk. 2. Det påhviler det bestyrelsesmedlem som indkalder til mødet at sørge for at samtlige bestyrelsesmedlemmer er blevet gjort bekendt med tid og sted for mødets afholdelse.



A/B Parkalléen

Lersø parkallé, 2100 København Ø
Tlf. 35 85 83 71 Fax. 35 85 83 41

stk. 3. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når minimum 3 medlemmer er til stede.

stk. 4. Beslutning træffes af de mødende bestyrelsesmedlemmer ved simpel stemmeflerhed. Står stemmerne lige, gør formandens eller i dennes forfald næstformandens stemme udslaget.

§ 32. Foreningen tegnes af formanden og to andre bestyrelsesmedlemmer i forening.

Administration.

§ 33. Bestyrelsen vælger en administrator til at forestå ejendommens almindelige økonomiske og juridiske forvaltning. Bestyrelsen kan til enhver tid opsig administrator efter retningslinjerne i den mellem foreningen og administrator indgåede kontrakt. Bestyrelsen træffer nærmere aftale med administrator om hans opgaver og beføjelser.

stk. 2. Bestyrelsens valg af administrator skal godkendes på næstfølgende ordinære generalforsamling.

Foreningens administrator er forpligtet til at føre foreningens ventelister. Bestyrelsen og administrator fastsætter én gang årligt honoraret for ventelisteadministrationen for det kommende år. Administrators honorar for administration af ventelisterne kan pålægges køberne med et nærmere aftalt honorar pr. overdragelse.

Regnskab og revision.

§ 34. Foreningens årsregnskab skal udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabs-skik og underskrives af administrator - og den tegningsberettigede bestyrelse.

stk. 2. Bestyrelsen foreslår i forbindelse med årsregnskabet, hvilken metode, der skal anvendes ved fastsættelse af andelens værdi, samt hvilken værdi, andelene herefter skal have.

stk. 3. Andelenes værdi fastsættes på den ordinære Generalforsamling og er gældende fra denne dato og til næste Generalforsamling.

§ 35. Bestyrelsen vælger en statsautoriseret eller en registreret revisor til at revidere årsregnskabet, revisor skal føre revisionsprotokol. Bestyrelsen kan til enhver tid afsætte revisor.



A/B Parkalléen

Lersø parkallé, 2100 København Ø
Tlf. 35 85 83 71 Fax. 35 85 83 41

stk. 2 Bestyrelsens valg af revisor skal godkendes på næstfølgende ordinære Generalforsamling.

stk. 3. Det reviderede, underskrevne årsregnskab samt forslag til drifts- og likviditetsbudget udsendes til andelshaverne samtidig med indkaldelsen til den ordinære Generalforsamling.

Opløsning.

§ 36. Opløsningen ved likvidation forestås af to likvidatorer, der vælges af Generalforsamlingen.

stk. 2. Efter realisation af foreningens aktiver og betaling af gælden deles den resterende formue mellem de til den tid værende medlemmer i forhold til deres andels størrelse.

Således vedtaget på foreningens stiftende Generalforsamling den 17. september 1997, på ekstraordinær generalforsamling den 21. marts 2001 og ekstraordinær -generalforsamling den 19. juni 2001.

Revideret til ovenstående form på ordinær Generalforsamling 3. marts 2004 og endelig vedtaget på ekstraordinær generalforsamling den 14. april 2004.

Revideret til ovenstående form på ordinær generalforsamling den 23.2.2006.

Revideret til ovenstående form på ekstraordinære generalforsamlinger den 4. oktober 2006 og endelig vedtaget den 26. oktober 2006.

Revideret til ovenstående form på ordinær generalforsamling den 25. januar 2007 og endeligt vedtaget på ekstraordinær generalforsamling den 22. maj 2007.

Revideret til ovenstående form på ekstraordinær generalforsamling den 22. maj 2007 og endeligt vedtaget på ekstraordinær generalforsamling den 19. juni 2007.



A/B Parkalléen

Lersø parkallé, 2100 København Ø
Tlf. 35 85 83 71 Fax. 35 85 83 41

Sidst opdateret den 30. august 2007

I bestyrelsen:

Line Alleslev Larsen

Martha Warburg

Sisse Trolle Lindquist

Sofie Pedersen

Katja Jahn Aspirall

Gry Kaiser

Bjørn Windfeldt

Nicolai Giødesen, advokat (H)

Ejendomsadministrationen:
Telefontid hverdage 10-13
Telefax 33 15 84 48

Frederiksholms Kanal 18
1220 København K
Tlf. 33 15 84 45
Fax 33 13 79 20
Giro 9 06 47 37
CVR Nr. 69 63 23 19

Allonge til vedtægter for

A/B Parkalleen

Vedtægternes § 3, 1. punktum, der er sålydende:

"Som medlem kan optages enhver, der har, eller i forbindelse med optagelsen som medlem overtager, brugsretten til lokaler i foreningens ejendom. Medlemskabet kan kun vedrøre de lokaler, brugsretten omfatter"

Ændres til:

"Som medlem kan optages enhver, der har, eller i forbindelse med optagelsen som medlem, overtager brugsretten til lokaler i foreningens ejendom. Endvidere kan optages personer, kreditinstitutter eller selskaber, som har overtaget lokalerne på tvangsauktion, idet auktionskøber er forpligtet til at videresælge lokalerne inden for 1 år fra overtagelsen, såfremt auktionskøber ikke selv flytter ind i lokalerne, jfr. under alle omstændigheder vedtægternes § 14, stk. 1. Medlemskabet kan kun vedrøre de lokaler, brugsretten omfatter.

Til vedtægternes § 12,1 tilføjes:

"Denne bestemmelse gælder ikke auktionskøb".

I vedtægternes § 15 e indsættes: "og sammenlagte lejligheder".

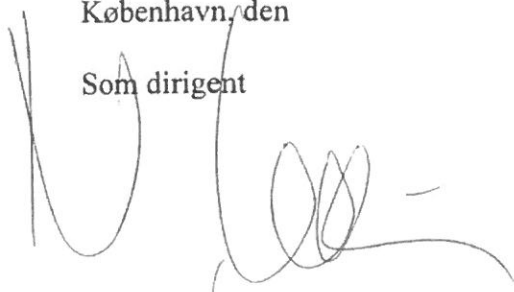
Bestemmelsen vil herefter lyde:

"Forbedringer af taglejligheder og sammenlagte lejligheder (gipsvægge, brandsikring, isolering, kviste, undergulv, el og trappe) som ikke er bekostet af andelsboligforeningen afskrives over 50 år. Øvrige forbedringer afskrives efter de til enhver tid gældende afskrivningsregler for almindelige lejligheder".

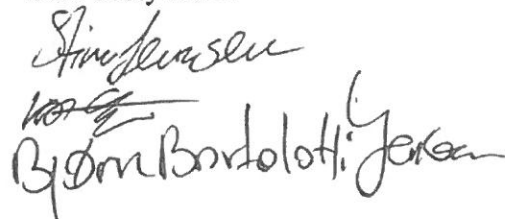
Således vedtaget med kvalificeret flertal på ekstraordinær generalforsamling den 30. maj 2012.

København, den

Som dirigent



Som bestyrelse:



Nicolai Giødesen, advokat (H)

Ejendomsadministrationen:
Telefontid hverdage 10-13

Frederiksholms Kanal 18
1220 København K
Tlf. 33 15 84 45
Fax 33 13 79 20
Giro 9 06 47 37
CVR Nr. 69 63 23 19

Allonge til vedtægter for

A/B Parkalleen

Til vedtægternes § 14, tilføjes som nyt stk. 5:

"Andelshavere, der er indtegnet på foreningens interne venteliste, vil blive fjernet fra den interne venteliste ved køb gennem den interne venteliste og må skrive sig op igen".

- 0 -

Til vedtægternes § 14, tilføjes som nyt stk. 6:

"Ikke-medlemmer af andelsboligforeningen, der er indtegnet på foreningens eksterne venteliste, opkræves et administrationsgebyr på pt. kr. 150,- årligt for at stå på foreningens eksterne venteliste. Administrationsgebyret er gældende for det år, hvor beløbet er indbetalt. Har et ikke-medlem af andelsboligforeningen, der er indtegnet på foreningens eksterne venteliste, ikke betalt inden den 1. april i året, fjernes vedkommende fra den eksterne venteliste".

- 0 -

Til vedtægternes § 14, tilføjes som nyt stk. 7:

"Det er sælgers ansvar at overdrage nøglekort og 5 stk. nøgler til lejlighedens ydre sikkerhedsdøre fra ADLO til køber. Såfremt sælger ikke overdrager nøglekort og 5 stk. nøgler til køber ved købers overtagelse, hæfter sælger for udskifning af låsene i lejlighedens ydre sikkerhedsdøre".

- 0 -

Til vedtægternes § 14, tilføjes som nyt stk. 8:

"Bestyrelsen har beføjelse til at lukke den eksterne venteliste".

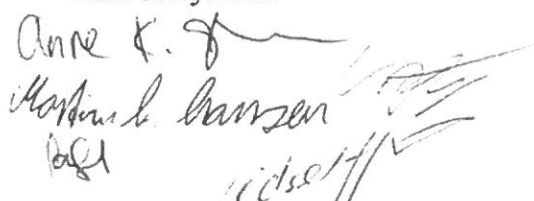
Således vedtaget med kvalificeret flertal på ordinær generalforsamling den 25. januar 2017 og ekstraordinær generalforsamling den 10. august 2017.

København, den

Som dirigent



Som bestyrelse:



Nicolai Giødesen, advokat (H)

Ejendomsadministrationen:
Telefontid hverdage 10-13

Frederiksholms Kanal 18
1220 København K
Tlf. 33 15 84 45
Fax 33 13 79 20
Danske Bank
Reg.nr. 4180
Kontonr. 4180518398
CVR Nr. 69 63 23 19

Allonge til vedtægter for

A/B Parkalleen

Til vedtægternes § 9, tilføjes som stk. 4:

"Der bliver hvert år afholdt mindst tre fælles arbejdsdage i AB Parkalléen. Disse afholdes af bestyrelsen eller af et udvalg på bestyrelsens vegne. Det er obligatorisk at deltage i minimum én arbejdsdag pr. år, pr. andelshaver. Deltager en andelshaver ikke i arbejdsdagene i det pågældende år, opkræves der et gebyr på kr. 500,- efter sidste arbejdsdag. Gebyret bliver trukket over boligafgiften og opkræves af administrator.

Datoer for alle årets arbejdsdage annonceres inden udgangen af februar det pågældende år. Datoerne ligger typisk i weekenderne, og vil veksle mellem lørdage og søndage.

Arbejdsopgaverne på arbejdsdagene er primært vedligeholdelse og forbedringer af foreningens aktiver. Bestyrelsen kan give dispensation for deltagelse i arbejdsdage, samt give et givet udvalg bemyndigelse til at kunne give dispensation for deltagelse i arbejdsdagene. Der vil blive taget hensyn til ældre i andelsforeningen, som opfordres til at bidrage med opvarmning af deltagerne på arbejdsdagen".

Dispensation:

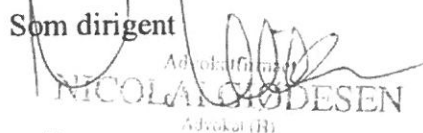
- Der vil blive taget hensyn til beboere med f.eks. længerevarende sygdom eller som på anden måde ikke kan deltage fysisk.
- Der tages hensyn til andelshavere, der har udlejet deres andel i en længere periode pga. udlandsophold eller lignende
- Der vil blive taget hensyn i ældre i andelsforeningen (som f.eks. vil kunne få tildelt mindre fysiske opgaver eller hjælpe med forplejning på selve dagen).
- Bestyrelsen kan yderligere give dispensation til andelshavere, der har søgt om dispensation grundet andre saglige årsager til ikke at kunne deltage i én arbejdsdag i løbet af året.

Enhver andelshaver er selv forpligtet til at tage kontakt til bestyrelsen eller det givet udvalg, hvis andelshaveren ønsker at søge dispensation.

Således vedtaget med kvalificeret flertal på ordinær generalforsamling den 27. januar 2014 og ekstraordinær generalforsamling den 22. oktober 2014.

København, den 20/3-20

Som dirigent


Advokatfirmaet
NICOLAI GIØDESEN
Advokat (H)

Frederiksholms Kanal 18, 1220 Kbhvn. K
Tlf.: 33 15 84 45, giro 9 06 47 37

Som bestyrelse:

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Sidsel Hviid

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Bestyrelsen

Serienummer: PID:9208-2002-2-793278540614

IP: 193.3.xxx.xxx

2020-03-20 10:25:23Z

NEM ID 

Kasper Rohan Schmidt

Bestyrelsesformand

På vegne af: Formand

Serienummer: PID:9208-2002-2-627149289133

IP: 80.71.xxx.xxx

2020-03-21 12:01:20Z

NEM ID 

Ida Hee Søemod

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: bestyrelsen

Serienummer: PID:9208-2002-2-495108098761

IP: 80.71.xxx.xxx

2020-03-21 12:29:22Z

NEM ID 

Anne Kathrine Storm

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: bestyrelsen

Serienummer: PID:9208-2002-2-931601033899

IP: 80.71.xxx.xxx

2020-03-22 17:09:44Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Nicolai Giødesen, advokat (H)

Ejendomsadministrationen:
Telefontid hverdage 10-13

Frederiksholms Kanal 18
1220 København K
Tlf. 33 15 84 45
Fax 33 13 79 20
Danske Bank
Reg.nr. 4180
Kontonr. 4180518398
CVR Nr. 69 63 23 19

Allonge til vedtægter for

A/B Parkalleen

Til vedtægternes § 11, tilføjes som nyt stk. 3:

”Vandrør og afløb skal være tilgængelige dvs. ingen permanente rørkasser, skabe og sokler mv., der omslutter vandrør og afløb og som gør det umuligt at komme til løbende at tjekke for utætheder mv.”

Således vedtaget med kvalificeret flertal på ekstraordinær generalforsamling den 21. marts 2019 og ordinær generalforsamling den 3. december 2019.

København, den

Som dirigent

Som bestyrelse:

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Sidsel Hviid

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Bestyrelsen

Serienummer: PID:9208-2002-2-793278540614

IP: 193.3.xxx.xxx

2020-03-20 10:26:10Z

NEM ID 

Kasper Rohan Schmidt

Bestyrelsesformand

På vegne af: Formand

Serienummer: PID:9208-2002-2-627149289133

IP: 80.71.xxx.xxx

2020-03-21 12:02:31Z

NEM ID 

Ida Hee Søemod

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: bestyrelsen

Serienummer: PID:9208-2002-2-495108098761

IP: 80.71.xxx.xxx

2020-03-21 12:30:36Z

NEM ID 

Anne Kathrine Storm

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: bestyrelsen

Serienummer: PID:9208-2002-2-931601033899

IP: 80.71.xxx.xxx

2020-03-22 17:08:36Z

NEM ID 

Jakob Gam Esmann

Dirigent

På vegne af: Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-692491509744

IP: 80.71.xxx.xxx

2020-03-22 17:08:47Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validate>**

Nicolai Giødesen, advokat (H)

Ejendomsadministrationen:
Telefontid hverdage 10-13

Frederiksholms Kanal 18
1220 København K
Tlf. 33 15 84 45
Fax 33 13 79 20
Danske Bank
Reg.nr. 4180
Kontonr. 4180518398
CVR Nr. 69 63 23 19

Allonge til vedtægter for

A/B Parkalleen

Til vedtægternes §16 stk. 3

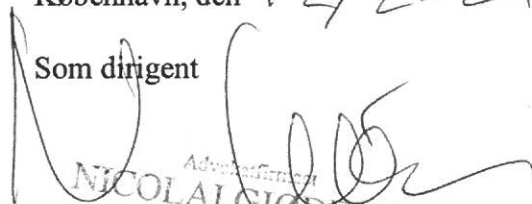
“Det er andelshavers ansvar at arrangere og få gennemført et obligatorisk udvidet el- og VVS-eftersyn af lejlighedens el- og VVS-installationer. En rapport for henholdsvis el-eftersyn og VVS-eftersyn skal være administrator i hænde, før syn og skøn af lejligheden kan finde sted. Eftersynene skal foretages af en uvildig autoriseret fagperson udpeget af bestyrelsen.

Omkostninger deles ligeligt mellem overdrager og erhverver.”

Således vedtaget med kvalificeret flertal på ordinær generalforsamling den 3. december 2019 og ordinær generalforsamling den 26. januar 2021.

København, den 12/2-21

Som dirigent


Advokatfirmaet
NICOLAI GIØDESEN
Advokat (H)
Frederiksholms Kanal 18, 1220 Kbhvn. K
Telf.: 33 15 84 45, giro 9 06 47 37

Som bestyrelse:

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Sidsel Hviid

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Næstforkvinde

Serienummer: PID:9208-2002-2-793278540614

IP: 193.3.xxx.xxx

2021-02-12 10:12:52Z

NEM ID 

Martin Dogandzic Bøgelund

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Bestyrelsen

Serienummer: PID:9208-2002-2-268285065187

IP: 80.71.xxx.xxx

2021-02-12 10:40:12Z

NEM ID 

Kasper Rohan Schmidt

Bestyrelsesformand

På vegne af: Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-627149289133

IP: 195.182.xxx.xxx

2021-02-13 07:29:15Z

NEM ID 

Donner Dokumentanleg: K615A-BAKET-ROBNA-1AEKM-T57KR-KD5MY

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>